



Wir erhalten Schätze  
von Weltrang

© KB/ Halina Fischer



**Bewerbungsfrist**

bis 16. Juni 2024



**Vertragsbeginn**

1. August 2024



**Befristung**

befristet für 24  
Monate



**Wochenstunden**

39 h /  
Teilzeit möglich



**Vergütung**

2.314,38 Euro  
brutto je Monat



**Arbeitsort**

Matthäikirchplatz 6  
10785 Berlin

Bei der Kunstbibliothek der Staatlichen Museen zu Berlin ist eine Stelle als

## Wissenschaftliche Museumsassistentz (m/w/d) in Fortbildung in der Papier- und Buchkonservierung/ -restaurierung

zu besetzen. Die Kunstbibliothek am Kulturforum ist eine international renommierte Fachbibliothek und interdisziplinäre Forschungseinrichtung mit umfangreichen Museumssammlungen zur Geschichte der Architektur, der Buch- und Medienkunst, der Fotografie, des Grafikdesigns und der Mode.

### Ihre Aufgaben

- Mitarbeiten in allen Bereichen der musealen Konservierung, Restaurierung und Kunsttechnologie
- Betreuen von Leihgaben im nationalen und internationalen Leihverkehr durch Anfertigen von Zustandsprotokollen, Vorbereiten der Exponate, Kommunizieren mit Leihnehmenden sowie ggf. Begleiten von Kurierfahrten

### Ihr Profil

- kürzlich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Magister/Magistra, Diplom univ. oder gleichwertiger Studienabschluss) im Fach Konservierung/Restaurierung mit Schwerpunkt Papier und Buch
- erste Erfahrungen im Museumsbereich, bspw. durch Praktika
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute fachspezifische Englischkenntnisse

### Erwünscht

- Kenntnisse im Bereich der Fotorestaurierung
- Kenntnisse in der Arbeit mit großformatigen Objekten
- großes Interesse an den vielfältigen Aufgaben eines Museums
- Flexibilität und Teamfähigkeit

## Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in der größten Kultureinrichtung Deutschlands und einer der bedeutendsten weltweit
- vielseitige Aufgaben mit großen Gestaltungsspielräumen
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten, attraktive Teilzeitmodelle und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Jobticket mit monatlicher Arbeitgeberbeteiligung
- Zuschuss von jährlich 100€ zu Angeboten der Gesundheitsförderung
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

## Wir fördern und begrüßen

- aktiv eine Kultur der Wertschätzung
- Chancengerechtigkeit und Vielfalt
- Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Identität
- Bewerbungen von Black, Indigenous and People of Color sowie Menschen mit Migrations- und Fluchtgeschichte
- Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte, die bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden
- Bewerbungen von Frauen, um den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen

## Ihre Bewerbung enthält

- Angabe der Kennziffer: **SMB-KB-2-2024**
- Anschreiben
- Lebenslauf
- Prüfungszeugnisse bzw. Urkunden
- Arbeitszeugnisse

## Senden Sie Ihre Bewerbung an

[bewerbungsmanagement@hv.spk-berlin.de](mailto:bewerbungsmanagement@hv.spk-berlin.de)  
als PDF-Datei mit max. 7 MB

oder:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz  
Personalabteilung, Sachgebiet I1.1a  
Von-der-Heydt-Str. 16-18  
10785 Berlin

## Fragen zum Aufgabengebiet

Herr Roßbacher  
+49 30 266 424 112

## Fragen zum Bewerbungsverfahren

Frau Baldig  
+49 30 266 411 620



[Bewerben Sie sich jetzt!](#)

Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Weitere Informationen:  
[www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html](http://www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html)



Stiftung  
Preußischer Kulturbesitz